

申請書チェックシート（委託）

◎必須、○該当する場合必須

順番	書類名等		備考	確認
1	競争入札参加資格審査申請書	◎	申請書類No.1	
2	委任状	○	申請書類No.2	
3	使用印鑑届	◎	申請書類No.3	委任支店がある場合
4	確約書	◎	申請書類No.4	
5	業者登録基本データを印刷したもの	◎	付属書類No.2	縦 A4 サイズ。左上をホチキス留め
6	商業登記簿謄本又は身分証明書	◎	証明書類No.1	
7	申請書チェックシート（委託）	◎	申請書類No.11	
8	ISO 等取得証明書の写し (ISO、プライバシーマーク、I SMSについて 認証されていることがわかる証明書等の写し)	○	証明書類No.4	
9	営業に関し法律上必要とする登録等 証明書の写し	○	証明書類No.5	
10	現況報告書等の副本の写し	○	申請書類No.5	直近 2 ケ年分 ※年度ごとに左上をホチキス留め。
11	財務諸表の写し	○	申請書類No.6	直近 2 ケ年分 ※年度ごとに左上をホチキス留め。
12	技術者資格一覧表	○	申請書類No.7	
13	技術者資格証明の写し	○	証明書類No.6	
14	社会貢献事業登録状況確認表	○	申請書類No.8	
15	事務所・店舗・倉庫等の所在見取図	◎	申請書類No.9	
16	事務所・店舗・倉庫等の写真	◎	申請書類No.10	
17	・市町村税の滞納がないことの証明書 若しくは直近 2 か年の納税証明書 ・本市の法人市民税又は固定資産税の 納税証明書（直近 1 か年分） <u>所在区分により複数の証明書が必要 となる場合がありますのでご注意ください。</u>	◎	証明書類No.2	委任支店がある場合は支店所在地 の自治体が発行するもの。 所在区分により必要な証明が異な ります。
18	消費税及び地方消費税の滞納がない ことの証明書	◎	証明書類No.3	本店所在地の管轄税務署より取得
19	業者登録基本データメール送信時の 履歴の写し	◎	付属書類No.3	
20	売上高チェックシート	○	申請書類No.12	複数登録する場合