

使用許可申請書

年 月 日

大野城市長 宛

申請者 団体名

責任者氏名

連絡者住所

連絡者氏名

電話番号

承諾事項を承諾のうえで、以下のとおり使用を申請します。（太線枠内を記入してください。）

公園名							
使用施設						使用する面積	
使用の目的							
使用日時							使用人数
月 日 (曜日)	時	分	～	時	分	(時間)	人
月 日 (曜日)	時	分	～	時	分	(時間)	人
月 日 (曜日)	時	分	～	時	分	(時間)	人
月 日 (曜日)	時	分	～	時	分	(時間)	人
月 日 (曜日)	時	分	～	時	分	(時間)	人

※使用時間には、準備及び片付けの時間も含まれます。
 ※1時間未満の使用時間は、1時間として計算します。

- 承諾事項
- 使用時間内は、許可証を必ず携帯すること。
 - 車で来る場合は、駐車場は自分で確保し、路上駐車は絶対しないこと。
 - 金属製スパイクは使用しないこと。
 - 使用後の後片付け、清掃を行うこと。
 - ごみは必ず持ち帰ること。
 - 使用者により原状に回復すること。
 - 大野城市都市公園条例第4条に規定する行為をしないこと。

使用（利用）料	円／時間 × 時間	合計	円
	減免：大野城市都市公園条例施行規則第 条第 項 号		
適用			