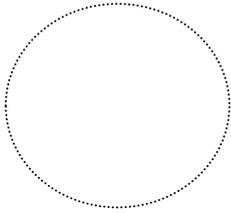


# 納税管理人（設定・変更・廃止）申告書

年 月 日



大野城市長 様  
(固定資産税担当)

届出人	ふりがな 氏 名	年 月 日生
	住 所	電話 ( ) —

納税通知書に記載されている内容を記入してください。

所有者	納税義務者番号	
	ふりがな 氏 名	年 月 日生
	住 所	電話 ( ) —

納税管理人について、以下のとおり申告します。

納税管理人	□ 設定	□ 届出人と同じ ※届出人と同じ場合はチェックのみで構いません。		
		ふりがな 氏 名	年 月 日生	
		住 所	電話 ( ) —	
	□ 変更	新	□ 届出人と同じ ※届出人と同じ場合はチェックのみで構いません。	
			ふりがな 氏 名	年 月 日生
		住 所	電話 ( ) —	
		旧	ふりがな 氏 名	
	住 所		電話 ( ) —	
	□ 廃止	ふりがな 氏 名		
		住 所	電話 ( ) —	

※以下の①または②を必ず添付して提出してください。

**①「所有者」および「新しい納税管理人」の本人確認書類の写し**

【運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、資格確認書 等】

**② 所有者の同意が確認できる書類**

【(成年後見人等であることが確認できる)登記事項  
証明書の写し、契約書の写し、委任状 等】

納税義務者番号	
納税管理人番号	
入力	
確認	