

令和7年度  
大野城市職員採用試験  
募集要項

一般事務A(大学卒業程度:教養試験)  
保育士F

# 1. 採用職種・採用予定人数・受験資格・職務内容

採用職種	採用予定人数	受験資格	職務内容
一般事務A (大卒程度： 教養試験)	9人	平成7年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人	一般行政事務に従事
保育士F	2人	次の要件をいずれも満たす人 ① 平成7年4月2日以降に生まれた人 ② 保育士の資格を有する人又は令和8年3月31日までに資格取得見込みの人	乳幼児保育や乳幼児等に関する事務に従事

- 「A」「F」の記号は、受験資格を区分するものであって、採用後の処遇などに差をつけるものではありません。
- 採用人数は予定であり、変更することがあります。
- 採用基準に満たない場合は、合格者なしとなることがあります。
- 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する人は、受験できません。
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ 大野城市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
  - ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 次のいずれかに該当する外国籍の人は受験できます。なお、任用に際して制限があります。詳しくは〔外国籍職員の任用について〕をご確認ください。
  - ・ 永住者、特別永住者
- 外国籍の場合、法令により就職が制限される在留資格の人は受験できません。

## 2. 試験日程及び会場

試験区分	日時	会場
一次試験	令和7年6月8日(日)	
	一般事務A	9:00~13:20
	保育士F	9:00~15:00
二次試験	令和7年7月5日(土)、6日(日) ※予定	大野城市役所(予定)
三次試験	令和7年7月19日(土)、20日(日) ※予定	

- 一次試験の開始は9時30分の予定です。開始から30分以上遅刻した場合は受験を認めません。
- 一次試験の終了時間は現段階での予定であり、変更することがあります。
- 二次試験及び三次試験の日時と会場は、合格者に通知します。
- 試験会場は席により空調の効き具合が異なります。調節のできる服装でお越しください。
- 試験会場には、受験者専用の駐車場はありません。
- 一次試験から三次試験のいずれの試験についても、車イス利用など、受験に際して配慮を希望する場合は、申込時に人事マネジメント課までご連絡ください。

### 3. 試験内容と出題分野

試験区分	職種	試験種目
一次試験	一般事務A	① 教養試験（大卒程度、40題 120分） ② 事務適性検査（10分） ③ 職場適応性検査（20分）
	保育士F	① 教養試験（高卒程度、40題 120分） ② 職場適応性検査（20分） ③ 専門試験（30題 90分）
二次試験	全職種	面接試験（エントリーシートを使用）
三次試験	全職種	面接試験（エントリーシートを使用） 論文試験

※一次試験において、二次試験以降で使用する「ライフラインチャート」の記入(20分)を行っていただきます。(提出できない場合、受験が無効となります。)

試験種目	試験内容と出題分野
教養試験	一般的な知識などについての択一式による筆記試験 (社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能)
事務適性検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査
専門試験 保育士	職務に必要な専門知識などについての択一式による筆記試験（社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健）
職場適応性検査 (性格検査)	公務の職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係に関連する性格傾向の面からみる検査
面接試験	主に人物についての面接による試験
論文試験	課題に対する理解力、文章表現力、構成力などについての筆記試験

## 4. 受験手続

受験申込みは、オンラインでお願いします。

受付期間	令和7年5月1日(木)～5月26日(月)
申込方法	<ol style="list-style-type: none"><li>① 受験申込みは、市ホームページ（市政情報＞職員採用情報＞市職員採用試験）から行ってください。なお、履歴書・エントリーシート（所定の様式）を作成のうえ、添付ファイルとして必ず登録してください。</li><li>② 申込み完了後、『令和7年度大野城市職員採用試験（一般事務A・保育士F）申請受付のお知らせ』メールが届きます。</li><li>③ メールに記載されている申請番号は、受験番号の確認に必要ですので、必ず記録してください。</li><li>④ 申込みから2時間経過しても『令和7年度大野城市職員採用試験（一般事務A・保育士F）申請受付のお知らせ』メールが届かない場合は、人事マネジメント課にご連絡ください。</li><li>⑤ 申込内容に不備がある場合は、人事マネジメント課から連絡します。</li></ol>
受験準備	<p>【受験番号の確認】</p> <ol style="list-style-type: none"><li>① 受験番号は、申請番号を受験番号確認表と照合して確認してください。</li><li>② 受験番号確認表と受験票の様式は、令和7年5月28日（水）に市ホームページに掲載します。</li><li>③ 受験番号確認表を見て、申請番号から受験番号を確認してください。</li></ol> <p>【受験票の作成】</p> <ol style="list-style-type: none"><li>① 受験票は、市ホームページから様式をダウンロードし、必要事項を記入、6か月以内に撮影した写真（上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、裏面に氏名を記入）を貼付のうえ、一次試験に持参してください。</li></ol>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 通信障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。</li><li>・ 携帯電話からは申込みできません。</li><li>・ 申込み後に届く『令和7年度大野城市職員採用試験（一般事務A・保育士F）申請受付のお知らせ』メールを誤って削除しないでください。</li><li>・ メールアドレスは、パソコン用のアドレスを登録してください。</li><li>・ ドメインの指定受信をしている場合は、「@mail.graffer.jp」と「@city.onojo.fukuoka.jp」を受信できるようにしてください。</li></ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 6月8日（日）実施分の申込みは、1人につき1職種のみとします。</li><li>・ 申込み後の職種変更はできません。</li></ul>

## 5. 合格発表（予定）

試験区分	日時	場所
一次試験	令和7年6月20日（金）10:00	市役所北側掲示板及び市ホームページ
二次試験	令和7年7月中旬	
三次試験	令和7年8月上旬	

- 都合により、日時を変更する場合があります。
- 合格者の発表については、市役所北側掲示板及び市ホームページにて掲載します。  
また、一次試験、二次試験は合格者に、三次試験は受験者全員に、それぞれ文書で通知しますが、郵便事情などにより延着又は不着となることがありますので、必ず市役所掲示板又は市ホームページで確認してください。合格者は合格発表の日から5日間経っても合格通知が届かない場合には、直ちに人事マネジメント課まで連絡してください。
- 電話での合否の問合せにはお答えしません。
- 合格発表の後、大野城市個人情報保護に関する法律施行条例に基づき、受験者本人に対して試験結果の情報提供を行います。詳しくは、試験会場で係員が説明します。  
(簡易な手続による情報提供は、期間が限られます。)

## 6. 合格から採用まで

三次試験合格者には、受験資格を確認するための証明書類などを提出していただき、書類審査の上、最終合格者として決定します。最終合格者は採用候補者名簿に登載され、令和8年4月1日以降、必要に応じて名簿登載順に採用（原則として6か月間は条件付採用）されます。

なお、受験資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は合格を取り消します。

## 7. 勤務条件

給与・諸手当	<p>【初任給】</p> <p>大学卒 239,000 円程度 短大卒 223,000 円程度 高校卒 206,000 円程度</p> <p>※地域手当を含む。 ※学歴、職歴などによる加算あり。</p>
	<p>【諸手当】</p> <p>扶養手当、通勤手当、住居手当 等</p> <p>※このほか、期末・勤勉手当（ボーナス）として、年 4.6 か月の支給あり（令和 6 年度実績） ※条例等の改正により変更となる場合があります。</p>
勤務時間	8:30～17:00（配属先により異なる場合があります。）
休日・休暇	土曜・日曜日、祝日及び年末・年始（配属先により異なる場合があります。）この他、年 20 日間の年次有給休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産など）などがあります。
研修制度	市職員としての意識の改革と資質の向上を図り、多様化する行政ニーズに対応していくための専門知識や技術の習得などを目的として、新規採用職員研修、専門研修などを実施しています。新規採用職員研修では、市の概要や接遇の基本、公務員としての心構えなどを学習します。

### 〔外国籍職員の任用について〕

外国籍の職員は、「公権力の行使」に該当する職務及び「公の意思形成への参画」に該当する職には任用されません。なお、その他の処遇などについて、国籍により差をつけることはありません。

「公権力の行使」に該当する職務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市が義務や負担を課す内容を含む業務</li> <li>・ 関係者の権利や自由を制限する内容を含む業務</li> <li>・ 関係者に対して強制力をもって執行する内容を含む業務</li> </ul>
「公の意思形成への参画」に該当する職	部長・福祉事務所長職、課長・室長職等

[大野城市職員採用試験受験ガイド（令和6年度の実施状況）]

職種	申込者	受験者	一次合格者	二次合格者	採用内定者
一般事務A (大学卒業程度)	327人	289人	65人	30人	12人
一般事務B (高校卒業程度)	20人	19人	9人	4人	1人
一般事務C (障がい者対象)	5人	5人	2人	2人	2人
建築技師D	12人	10人	6人	3人	2人
保育士E	10人	10人	4人	2人	2人
保健師F	31人	31人	17人	10人	2人
文化財技師G	12人	12人	6人	4人	1人