

平成 27 年 監査公表第 4 号

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 199 条第 4 項の規定に基づき実施した平成 27 年度定期監査（総務部）の結果について、同条第 9 項の規定により公表する。

平成 27 年 6 月 26 日

大野城市監査委員 藤 野 吉 隆  
大野城市監査委員 高 山 やす子

## 定期監査結果の公表について

地方自治法第 199 条第 4 項の規定に基づき定期監査を実施したので、同条第 9 項の規定により、その結果を公表する。

### 記

#### 1. 監査の概要

##### (1) 監査の対象

総務部（総務課 財政課 管財課 市税課 収納課）

##### (2) 監査の範囲

平成 26 年度（平成 27 年 3 月末現在）における事務の執行及び事業の管理

##### (3) 監査の期間

平成 27 年 4 月 13 日（月）～ 6 月 17 日（水）

4 月 27 日（月） 定期監査に関する協議

5 月 19 日（火） 定期監査に関する協議

5 月 20 日（水） 総務課 財政課

5 月 21 日（木） 管財課 市税課

5 月 22 日（金） 収納課 備品検査・現地調査

6 月 17 日（水） 講評

##### (4) 監査の方法

今回の監査にあたっては、あらかじめ対象課に予算執行状況等の資料の提出を求め、計数の照合確認を行い、各課が担当する事務事業が当初の目的に沿って、適時・適正に運営されているかどうかの監査を行うとともに、備品検査も併せて実施した。

##### [提出資料]

(1) 事務分掌表

(2) 主な事務事業の成果及び実績調べ

(3) 歳入予算執行状況調べ

(4) 歳出予算執行状況調べ

(5) 食糧費に関する調べ

- (6) 予備費支出及び流用額明細書
- (7) 公有財産調べ
- (8) 公有財産購入一覧表
- (9) 備品購入一覧表
- (10) 負担金・補助金・交付金に関する調べ
- (11) 工事一覧表
- (12) 委託料調べ
- (13) 使用料及び賃貸借契約調べ
- (14) 有償借地契約調書
- (15) 債務負担行為に関する調べ
- (16) 旅行命令簿及び復命書調べ
- (17) 備品台帳

## 2. 監査の結果

監査対象課における事務の執行及び事業の管理は、概ね適正に執行されていると認められた。

## 3. 報告事項

今回の監査では、平成 27 年 3 月 31 日現在における予算の執行状況、事業の成果及び実績について、共通調査事項と個別調査事項に分けて実施した。

### [共通調査事項]

- (1) 平成 26 年度各課が分掌する事務について
- (2) 平成 26 年度当初予算主要施策事業の進捗状況について
- (3) 平成 26 年度歳入・歳出の予算執行状況について
- (4) 旅行命令簿及び復命書調べについて
- (5) 備品管理状況(備品検査)について

以上の事項の調査の結果、各課の平成 26 年度主要施策事業の進捗状況は、概ね堅実であり、また、効率的な運営がなされていると認められた。

財務事務の処理においても概ね適正であり、流用事案に関しても適正であると認められた。

備品の管理状況については各課とも備品台帳が整備されており、事務処理及び管理状態は、概ね適正であると認められた。

## 〔個別調査事項〕

各課の個別調査事項及び結果については、次のとおりである。

### 【総務課】

〈歳入について〉

- (1) 講師料（5月分）

〈歳出について〉

- (1) 平成26年度大野城市表彰記念品
- (2) 介護支援専門員受験手数料

〈備品購入調べについて〉

- (1) 平成26年度事務用机・椅子等購入

〈負担金、補助金、交付金に関する調べについて〉

- (1) インソース公開講座年間割引パック20

〈使用料及び賃貸借契約調べについて〉

- (1) 法制システム使用料
- (2) 合同企業説明会出展業務

〈旅行命令簿及び復命書調べについて〉

- (1) 平成26年度九州都市選挙管理委員会選挙事務職員研修会

以上の個別調査事項に関し、説明を受け、関係書類により内容を確認したところ、概ね適正であると認められた。

### 【財政課】

〈歳入について〉

- (1) 一般寄付金
- (2) 指定寄付金

〈歳出について〉

- (1) 公共施設整備基金積立金（最終処分場地元環境整備交付金）  
公共施設整備基金積立金（不動産売払収入）
- (2) 土地開発公社先行取得用地利子補助

〈負担金、補助金、交付金に関する調べについて〉

- (1) 下水道事業費補助金

〈使用料及び賃貸借契約調べについて〉

- (1) 電子媒体による資材単価データ使用料

以上の個別調査事項に関し、説明を受け、関係書類により内容を確認したところ、

概ね適正であると認められた。

#### 【管財課】

〈歳入について〉

- (1) 不動産売払収入
- (2) 保険金収入

〈歳出について〉

- (1) いこいの里給湯チラーPW-1-2号修繕業務

〈備品購入調べについて〉

- (1) 庁用車購入（プラグインハイブリッド車）

〈負担金、補助金、交付金に関する調べについて〉

- (1) 春日安全運転管理協議会会費

〈工事台帳について〉

- (1) 市庁舎太陽光発電設備設置工事（2期）
- (2) おおぎ市営住宅2棟524号入居前改修建築工事

〈委託料調べについて〉

- (1) 平野台二丁目地内立木伐採業務  
平野台二丁目地内立木伐採業務（その2）

〈使用料及び賃貸借契約調べについて〉

- (1) 高速・都市高速道路使用料（10月分）

〈旅行命令簿及び復命書調べについて〉

- (1) 平成26年度第1回自治体等FM連絡会議

以上の個別調査事項に関し、説明を受け、関係書類により内容を確認したところ、概ね適正であると認められた。

#### 【市税課】

〈歳入について〉

- (1) 配当割交付金

〈歳出について〉

- (1) 課税資料イメージ管理システム保守費

〈負担金、補助金、交付金に関する調べについて〉

- (1) 筑紫地区税務連絡協議会負担金

〈委託料調べについて〉

- (1) 土地路線価付設等業務委託

(2) 市県民税データパンチ業務委託  
〈使用料及び賃貸借契約調べについて〉

(1) アクロシティ電子申告使用料  
〈旅行命令簿及び復命書調べについて〉

(1) 平成 26 年度土地評価実務研修会

以上の個別調査事項に関し、説明を受け、関係書類により内容を確認したところ、概ね適正であると認められた。

#### 【収納課】

〈歳入について〉

(1) 市税延滞金加算金  
(2) 公売による滞納処分費(第 20 回公売)

〈歳出について〉

(1) 臨戸徴収嘱託職員賃金

【国民健康保険特別会計】 臨戸徴収嘱託職員賃金

(2) 放置車両リサイクル料

〈委託料調べについて〉

(1) 電話等による市税等催告業務委託 (H26 年 10 月分～H27 年 3 月分)

【国民健康保険特別会計】 電話等による市税等催告業務委託 (H26 年 10 月分～H27 年 3 月分)

(2) 市税等コンビニエンスストア収納代行業務委託  
市税等のコンビニエンスストア収納電算処理業務委託

〈旅行命令簿及び復命書調べについて〉

(1) 九州出張徴収 (長崎県方面)

(2) 先進地視察 (熊本市役所)

以上の個別調査事項に関し、説明を受け、関係書類により内容を確認したところ、概ね適正であると認められた。

#### 4. 結び

定期監査を行うに当たっては、地方自治法第 2 条第 14 項に定められている「住民の福祉の増進に努めること」、「最少の経費で最大の効果を挙げること」が実践されているかという視点で、各事業の根拠、事務処理の進め方、予算の執行・管理、また、事業の実績や効果等について意を用いて実施した。

今回の定期監査の結果、いずれの課もそれぞれの業務に真摯に取り組まれ、その事

務の執行は、概ね適正かつ効率的に行われていると認められた。これは、日頃から職員一人ひとりがその責務を十分に自覚し、熱意をもって職務の遂行に取り組まれた結果であると思われる。

総務部では、選択と集中による持続可能な財政基盤の構築、市の主要財源である市税等の適正かつ公平な賦課と収入の確保、市有財産の適正な活用と維持管理、また、まちづくりを担う職員の人材育成と職場環境の整備といった経営の三要素である「人、物、金」の総合調整に係る事務事業はもとより、日常実務に不可欠な法制や契約の事務に加えて、行政運営の基礎資料となる統計事務や選挙管理委員会事務を所掌され、様々な工夫を凝らしながら事務事業の遂行に尽力されていた。

経済・社会情勢が厳しい昨今であるが、第5次総合計画に掲げる「ともに創る 個性輝く やすらぎの新コミュニティ都市」という都市(まち)の将来像の実現に向け、今後、市の特性を活かした生き生きとしたまちづくりを進めていくうえで、職員の英知を結集しながら、引き続き、健全で効率的な行財政運営の維持に努めていただくことを期待して、講評のむすびとする。