

申請書チェックシート（役務）

必須、 該当する場合必須

順番	書類名	備考	確認
1	競争入札参加資格審査申請書	申請書類 1	
2	確約書	申請書類 2	
3	委任状	申請書類 3	委任支店がある場合
4	使用印鑑届	申請書類 4	
5	業者登録基本データを印刷したもの	付属書類 2	縦 A4 サイズ。左上をホチキス留め
6	商業登記簿謄本又は身分証明書	証明書類 1	
7	申請書チェックシート（役務）	申請書類 11	
8	ISO 等取得証明書の写し (ISO、プライバシーマーク、ISMS について認証されていることがわかる証明書等の写し)	証明書類 4	
9	営業に関し法律上必要とする登録等証明書の写し	証明書類 5	
10	財務諸表の写し	申請書類 5	直近 2 ヶ年分
11	技術者資格一覧表	申請書類 6	
12	技術者資格証明の写し	証明書類 6	
13	災害協定締結状況確認表	申請書類 7	
14	社会貢献事業登録状況確認表	申請書類 8	
15	事務所・店舗・倉庫等の所在見取図	申請書類 9	
16	事務所・店舗・倉庫等の写真	申請書類 10	
17	市町村税の滞納がないことの証明書 若しくは納税証明書 <u>所在区分により複数の証明書が必要となる場合がありますのでご注意ください。</u>	証明書類 2	委任支店がある場合は支店所在地の自治体が発行するもの。 所在区分により必要な証明が異なります。
18	消費税及び地方消費税の滞納がないことの証明書	証明書類 3	本店所在地の管轄税務署より取得
19	63 円の郵便はがき 1 通	付属書類 1	住所、宛名を記載すること
20	業者登録基本データメール送信時の履歴の写し	付属書類 3	
21	売上高チェックシート	申請書類 12	複数登録する場合

事務の効率化のため、ご協力をお願いします。